

RICHIESTA AUTORIZZAZIONI VARIE PER MANIFESTAZIONI

(da presentare almeno 15 giorni prima della manifestazione)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (______), il _____
residente in _____ (_____) – C.A.P. _____,
indirizzo _____
codice fiscale _____
Telefono _____ Fax _____
e-mail/PEC _____

in qualità di

- titolare dell'omonima impresa individuale
 legale rappresentante della società _____
 presidente / altro _____ dell' Associazione _____
 Ente _____
 Partito _____
 associazione che persegue finalità sociali senza carattere imprenditoriale associazione ONLUS

con sede a _____ (_____) – C.A.P. _____,
indirizzo _____
C.F./P.IVA _____

CHIEDE

- LA CONCESSIONE DELLA DEROGA AL DIVIETO DI SOMMINISTRARE BEVANDE SUPERALCOLICHE in occasione del seguente evento _____ che avrà luogo a Ronzo-Chienis in Via/Piazza/Località _____ n. _____ nella/e seguente/i giornata/e _____ (in caso di maltempo la manifestazione verrà riproposta in altra data _____), per la seguente motivazione _____;
- L'AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO, in occasione del seguente evento _____ che avrà luogo:

- a Ronzo-Chienis in Via/Piazza/Località _____ n. _____
- nella/e seguente/i giornata/e _____,
in caso di maltempo la manifestazione verrà riproposta in altra data _____
con orario dalle ore _____ alle ore _____ e dalle ore _____ alle ore _____
- spazio occupato: mq. (**dato obbligatorio**) _____ (ml. _____ x _____)
- per la collocazione delle seguenti strutture (gazebi, banchetti, stand, palchi, tendoni e simili)
_____;

Per occupazione s'intende il periodo di utilizzo del suolo pubblico ivi compresi i tempi necessari al montaggio e smontaggio delle strutture/attrezzature utilizzate.

- L'AUTORIZZAZIONE ALL'INQUINAMENTO ACUSTICO IN DEROGA AGLI ORARI PREVISTI DALL'ART. 21 COMMA 2 DEL REGOLAMENTO DI POLIZIA URBANA (vedi nota 1), approvato con deliberazione consiliare n. 30 di data 27 giugno 2002 e s.m.i.:**

in occasione della manifestazione _____
da eseguirsi a Ronzo-Chienis _____
in Piazza/Via/Località _____ n. _____
con il seguente tipo di amplificazione: _____

interno / esterno

per il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____
il/i giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

senza ballo / con ballo (l'autorizzazione per il ballo deve essere richiesta alla Servizio di Polizia Amministrativa della PAT)

- IL PROVVEDIMENTO IN ORDINE ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE**

Divieto di transito nelle seguenti Piazze/Vie: _____

per il/i giorno/i _____
con orario dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Divieto di transito pedonale nelle seguenti Piazze/Vie: _____

per il/i giorno/i _____
con orario dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Divieto di sosta – lato _____ - tratto _____
nelle seguenti Piazze/Vie: _____

per il/i giorno/i _____

con orario dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

Altro _____

per il/i giorno/i _____

con orario dalle ore _____ alle ore _____ dalle ore _____ alle ore _____

PUBBLICIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SUL SITO WEB COMUNALE

descrizione sintetica della manifestazione: _____

IL PATROCINIO ALLA MANIFESTAZIONE (in questo caso compilare anche l'allegato A)

A TAL FINE DICHIARA

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero:

▪ che la manifestazione ha carattere commerciale e scopo di lucro;

ovvero

che la manifestazione non ha carattere commerciale e non ha scopo di lucro;

(compilare solo se non è stata ancora presentata la SCIA per la somministrazione di alimenti e bevande)

▪ di seguire direttamente lo svolgimento della manifestazione;

ovvero

di non seguire direttamente lo svolgimento della manifestazione e di incaricare quale responsabile il/la signor/a _____

nato/a a _____ (prov. ____) il _____ e

residente a _____

in Piazza/Via _____ n. -

C.F. |||||, il/la quale sottoscrive in calce la presente;

- (solo nel caso di attività svolta su suolo privato) di avere la disponibilità dell'area o dei locali utilizzati a titolo di _____;
- di essere a conoscenza che eventuali strutture mobili sopraelevate e/o tendoni di notevoli dimensioni, dovranno essere sottoposte a nulla-osta della Commissione Provinciale di Vigilanza e che trattenimenti danzanti e/o concertini dovranno essere autorizzati dal Servizio di Polizia Amministrativa della Provincia Autonoma di Trento (Via Petrarca n. 34/1-38122 TRENTO – tel. 0461/494850 – fax 0461/494845 – e-mail: serv.polamm@provincia.tn.it), ai sensi dell'art. 68 del R.D. 18 giugno 1931 n. 773 – Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- di rispettare le condizioni di sicurezza richieste per l'utilizzo di apparecchiature ed impianti con riferimento alla prevenzione incendi ed infortuni (impianti elettrici, a gas, ecc.);
- di essere a conoscenza che per riproduzione di musica o video tutelato dai diritto d'autore dal vivo e/o riprodotta è necessario richiedere l'autorizzazione alla SIAE (Ufficio di competenza: Rovereto – Corso Rosmini 92– tel./fax 0464/431992). Il permesso serve anche in caso di rappresentazioni di testi teatrali e di cinema e deve essere richiesto a cura del legale rappresentante/presidente oppure da suo delegato;
- di essere a conoscenza che per tutte le tipologie di evento, con qualunque livello di rischio, deve essere presentata all'Unità operativa Trentino Emergenza 118 dell'Azienda provinciale per i servizi sanitari di Trento, via Paolo Orsi 1, 38122 – TRENTO, tramite mail segreteria.tel118@apss.tn.it oppure PEC apss@pec.apss.tn.it, comunicazione corredata dalla documentazione comprovante il rispetto delle indicazioni della deliberazione della Giunta provinciale n. 814 del 18 maggio 2015;
- di essere a conoscenza che in caso di cortei, sfilate, manifestazioni e comizi nei luoghi pubblici è necessario dare preventiva comunicazione al Comando dei Carabinieri di Mori, anche via fax 0464/918112, almeno 3 giorni prima dell'evento;
- di impegnarsi alla corretta gestione ed informazione sulla raccolta differenziata dei rifiuti;
- di impegnarsi a riordinare e ripulire gli spazi utilizzati per la manifestazione entro il giorno successivo alla conclusione della stessa;
- che, per eventuali comunicazioni, il recapito dell'associazione/ditta è il seguente: _____
tel. _____ Fax _____
e-mail _____.

Informativa ex. art. 13 del D.lgs. n° 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data _____

Firma _____

Firma Responsabile della Manifestazione

 Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:
 sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto _____ (indicare il nome del dipendente);

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

L'articolo 19 del D.P.R. 281/12/2000 n. 445, consente di utilizzare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (esente da bollo ai sensi dell'art. 37) riguardante il fatto che la copia di un atto o di un documento conservato o rilasciato da una pubblica amministrazione è conforme all'originale.

ALLEGA:

- fotocopia di un documento di riconoscimento *(se la domanda non viene firmata in presenza del dipendente addetto)*;
- copia del permesso di soggiorno* in corso di validità rilasciato a cittadini extra-comunitari per motivi di lavoro subordinato, lavoro autonomo, motivi familiari *(per il titolare di ditta individuale, per l'eventuale preposto, per le S.n.c. di tutti i soci; per le S.a.s. dei soci accomandatari; per le società di capitali del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione)*.
*Il permesso di soggiorno rilasciato per motivi di lavoro subordinato, lavoro autonomo e motivi familiari può essere utilizzato anche per le altre attività consentite.
- n. _____ marca da bollo da € 16,00 per provvedimenti autorizzativi;
- allegato A – richiesta patrocinio;

NOTA:

Imposta da bollo qualora la presentazione della pratica avvenga telematicamente.

Il/la sottoscritto/a _____ (nome e cognome)

Nato/a a _____ il _____

Residente/con sede in _____ via/piazza _____ n. _____

avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 3, comma 2 del D.M. 10 novembre 2011, comunica che i numeri identificativi delle marche da bollo utilizzate per la presente istanza sono i seguenti:

Il sottoscritto si impegna a conservare l'originale delle marche da bollo annullate e a renderle disponibili ai fini dei successivi controlli.

Luogo e data _____

Firma _____

NOTA 1:

Estratto del Regolamento di Polizia Urbana

Articolo 21
ATTIVITA' RUMOROSE

- 1. È vietato nelle case, o nei cortili di pertinenza alle stesse, fare rumori incomodi al vicino, come pure è vietato l'uso di elettrodomestici (lavatrici o lavastoviglie), nonché il suono di strumenti musicali, radiofonici, televisivi e simili, canti e grida che possano arrecare disturbo.*
- 2. Il divieto di cui al comma 1 vale dalle ore 22.00 alle ore 7.00 e dalle 13.00 alle ore 15.00, nei mesi da ottobre a maggio e dalle ore 23.00 alle ore 7.00 e dalle 13.00 alle ore 15.00, nei mesi da giugno a settembre.*
- 3. Altresì nei giardini, padiglioni ecc. degli esercizi pubblici, dove per la posizione degli stessi nell'aggregato urbano, il vicinato possa essere disturbato nelle ore e nei periodi sopra indicati, devono cessare il canto ed il suono da giochi e simili.*
- 4. In particolari circostanze, per motivi di pubblico interesse o per altre ragioni di opportunità, l'Autorità comunale potrà limitare l'orario o viceversa concedere speciali proroghe in deroga a quanto sopra stabilito.*

Sanzione amministrativa: minimo € 100,00 - massimo € 400,00 ()*

D.P.R. 28.12.2000 N. 445 "Testo Unico in materia di documentazione amministrativa"
Art. 76 "Norme Penali"

- 1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*
- 2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad un falso.*
- 3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'art. 4, comma 2 (chi si trovi in una situazione di impedimento temporaneo), sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.*
- 4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.*

**Al Sindaco
All'Assessore alla cultura
Comune di Ronzo-Chienis**

OGGETTO: RICHIESTA PATROCINIO

il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ e residente in _____

in rappresentanza dell'ente/associazione _____
con sede in _____ via _____ n. _____
chiede la concessione del patrocinio per la seguente manifestazione e/o attività':

data e luogo di svolgimento dell'iniziativa _____

dichiara che l'iniziativa/attività non ha scopo di lucro.

dichiara che la manifestazione o l'attività si inserisce in uno dei seguenti settori:

- promozione culturale
- educativo e formativo
- sportivo e ricreativo
- socio-assistenziale
- sviluppo turistico ed economico
- culto pubblico
- tutela dei valori ambientali
- protezione civile.
- Altro (specificare.....)

allega il programma ed una relazione dettagliata dell'iniziativa con l'indicazione delle modalità di pubblicizzazione della stessa.

Data ____/____/____

firma

per contatti

e-mail _____ tel. _____ fax _____ cell. _____

