



CORTE DEI CONTI

SEZIONE DI CONTROLLO PER IL TRENTO - ALTO ADIGE/SÜDTIROL SEDE DI TRENTO

Il Magistrato



All'Organo di revisione del
Comune di Ronzo-Chienis

Al Sindaco del Comune di
Ronzo-Chienis

Oggetto: Controllo ex articolo 1, commi 166 e seguenti, della legge n. 266/2005 – Esame del Rendiconto 2017. Richiesta elementi istruttori.

Dall'esame del questionario sul rendiconto 2017, acquisito al prot. n. 990 del 30 marzo 2019, e dalla relazione dell'Organo di revisione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2017, sono emerse alcune questioni di carattere finanziario-contabile che si ritiene di dover approfondire al fine della verifica del puntuale adempimento dei vigenti obblighi normativi.

Preliminarmente si chiede di fornire informazioni in ordine alle misure conseguenziali adottate dal Comune a seguito della deliberazione di questa Sezione n. 66/2018/PRNO ed in particolare:

1. per garantire il rispetto dei termini di approvazione dei bilanci e dei rendiconti (anche il consuntivo 2017 risulta approvato in ritardo). Ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. n. 113/2016, convertito nella l. n. 160/2016, si chiede di comunicare se sono stati stipulati contratti di lavoro a qualsiasi titolo, ivi compresi rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, contratti di somministrazione di lavoro con agenzie interinali ed eventuali rapporti di lavoro instaurati in forza di procedure di mobilità, per effetto di distacchi o comandi, nel periodo 1° maggio 2018 – 30 luglio 2018. In tale evenienza si chiede di trasmettere i relativi atti;
2. per incrementare le percentuali di riscossione delle entrate dei titoli I e III, che seppur in miglioramento rispetto all'annualità 2016, restano attestate su valori

ridotti. Al riguardo si chiedono inoltre chiarimenti sulle misure attuate ovvero in programma per ricondurre il secondo parametro di deficitarietà entro i limiti di legge;

Si chiede inoltre di fornire le seguenti ulteriori informazioni e documentazione:

- a) motivazioni circa l'incoerente valorizzazione negli allegati BDAP d) *Entrate per categorie* ed e) *Spese per macroaggregati: riepilogo – impegni* dei valori relativi ad entrate e spese non ricorrenti rispetto a quanto riportato a pagina 11 della relazione dell'Organo di revisione;
- b) chiarimenti sull'incompleta compilazione dei quadri di cui al punto 2, sezione I, parte II, del questionario;
- c) presupposti normativi ed elementi di determinazione del vincolo, per un totale di euro 12.590,90, apposto all'avanzo di amministrazione;
- d) presupposti normativi ed elementi di determinazione dell'accantonamento al fondo TFR della quota di euro 88.000 del risultato d'amministrazione;
- e) chiarimenti da parte dell'Organo di revisione sull'adeguatezza degli accantonamenti e dei vincoli effettuati dall'Ente sul risultato di amministrazione in base a quanto previsto dai vigenti principi contabili di cui al d.lgs. n. 118/2011;
- f) con riferimento alla consulenza fiscale puntuale descrizione delle attività richieste, degli importi liquidati e copia del provvedimento di incarico;
- g) con riguardo ai residui attivi, per un importo complessivo di euro 27.108,86, iscritti al titolo III e afferenti ad annualità precedenti al 2012, chiarimenti in merito alle iniziative intraprese dal Comune per la loro riscossione;
- h) prospetti per la certificazione della verifica del rispetto degli obiettivi del pareggio di bilancio per l'anno 2017 e di monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica ai sensi delle delibere della Giunta provinciale n. 547/2017 e 1468/2016;
- i) giustificazioni sull'andamento in espansione della spesa corrente, cresciuta nell'anno 2017 del 6,78% rispetto all'anno 2016;
- j) esiti in termini di efficacia delle procedure e delle misure organizzative previste nel prospetto redatto ai sensi dell'art. 41, co. 1, d.l. n. 66/2014 ed allegato al rendiconto al fine di ricondurre ai termini di legge i pagamenti delle transazioni commerciali;
- k) con riguardo all'elenco delle spese di rappresentanza sostenute nell'anno 2017, dettagliata relazione circa i presupposti, l'opportunità e il contenuto della spesa avente ad oggetto "riproduzione fotografica ex Sindaco" di euro 79,30. Si evidenzia inoltre come l'elenco delle spese di rappresentanza sia da allegare al rendiconto, nonché da trasmettere alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti e da pubblicare entro dieci giorni dall'approvazione del rendiconto sul sito internet istituzionale dell'Ente (ai sensi dell'art. 16, co. 26, d.l. n. 138/2011);
- l) motivazioni in ordine alla mancata pubblicazione sull'apposita sezione del sito internet istituzionale dell'importo del debito e del numero di creditori (ai sensi dell'art. 33, d.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.). Sempre con riferimento agli obblighi di pubblicità e trasparenza, relativamente alle informazioni monitorate e nello specifico con riguardo alla pubblicazione dei provvedimenti degli organi di

indirizzo politico e dei dirigenti, si suggerisce al Comune di inserire anche nella sezione "Amministrazione trasparente" lo specifico link dell'Albo pretorio.

Nella nota di risposta si chiede cortesemente di mantenere, per ciascun punto, i riferimenti numerici e delle lettere sopra riportati.

Si comunica che il funzionario incaricato della presente istruttoria è il dott. Stefano Andreis tel. 0461-273814; e-mail: stefano.andreis@corteconti.it.

La nota di riscontro degli elementi di chiarimento, completa degli eventuali allegati, dovrà pervenire entro il **28 ottobre 2019**, utilizzando gli strumenti di comunicazione previsti nel sistema CONTE (*Menù istruttoria; Procedimento istruttorio EETT; Parametri obbligatori: Esercizio: 2017; Fase: Consuntivo; (Click su Ricerca); Gestione istruttoria; Invio documenti EETT*).

Nel caso in cui il Sindaco ritenga di rispondere con nota separata rispetto a quella dell'Organo di revisione, procederà alla relativa trasmissione attraverso la medesima procedura CONTE, utilizzando il profilo del Responsabile del servizio finanziario (RSF).

Distinti saluti

Il Magistrato Istruttore

Tullio Ferrari

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 d.lgs. n. 39/93)



Comune di Ronzo-Chienis

Da: noreply.conte <noreply.conte@corteconti.it>
Inviato: lunedì 14 ottobre 2019 15:24
A: info@comune.ronzo-chienis.tn.it
Oggetto: ConTe: Notifica Invio documento istruttorio Nota Istruttoria, fase Consuntivo esercizio 2017 , per i seguenti adempimenti normativi Questionari Bilanci relativo all'ente Comune - RONZO-CHIENIS
Allegati: Ronzo-Chienis_2017_Nota_istruttoria.pdf

Mail proveniente da sistema automatico, si prega di non rispondere a questo messaggio; per eventuali comunicazioni rivolgersi all'assistenza tecnica

Gent.le Sindaco,
con la presente La invitiamo a prendere visione del documento in allegato Nota Istruttoria, relativo all'/agli adempimenti normativi Questionari Bilanci per la fase contabile Consuntivo dell'anno 2017 dell'Ente Comune - RONZO-CHIENIS con data 14/10/2019 e protocollo 0003220-14/10/2019-SC_TN-U09C-P.

Si comunica, inoltre, che il funzionario referente della Sezione regionale di controllo è STEFANO ANDREIS (indirizzo mail stefano.andreis@corteconti.it), mentre il magistrato responsabile è TULLIO FERRARI.

Distinti saluti,
Amministrazione del sistema ConTe - Contabilità Territoriale.

