



**COMUNE DI RONZO-CHIENIS
PROVINCIA DI TRENTO**

C.A.P.38060 Via Teatro 13/B
PARTITA I.V.A. N. 00342900222

info@comune.ronzo-chienis.tn.it
TEL. 0464/802915

Prot n. M303 - 2755 - 12.07.2021

Ronzo - Chienis, 12.07.2021

DECRETO N. 1/2021

OGGETTO: Nomina Responsabile del Servizio Segreteria e Servizio tecnico.

IL SINDACO

Premesso che:

- l'articolo 60, comma 8, del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n.2, prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità ed i criteri stabiliti dalla legge, dai rispettivi statuti e regolamenti comunali;
- l'art. 126 del Codice degli enti locali approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 attribuisce ai dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. L'individuazione degli atti che sono devoluti alla competenza dei dirigenti è effettuata con deliberazione della giunta comunale. La stessa disposizione estende ai comuni senza dirigenti la possibilità di attribuire a dipendenti inquadrati in qualifiche funzionali non inferiori alla sesta alcune delle funzioni dirigenziali.

Dato atto che in base alla normativa vigente l'attività amministrativa deve uniformarsi al principio della distinzione tra compiti e responsabilità di indirizzo e controllo, spettanti agli organi eletti e di gestione amministrativa, spettanti ai responsabili.

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 70 di data 07.07.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2021-2023 e attuata la distinzione delle competenze.

Rilevato che il Piano Esecutivo di gestione è il documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nel Documento Unico di Programmazione (DUP), rappresentando lo strumento attraverso il quale è veicolata la relazione tra organo esecutivo e responsabili dei servizi, finalizzata alla definizione degli obiettivi di gestione, all'assegnazione delle risorse necessarie al loro raggiungimento ed alla successiva valutazione.

Ritenuto, al fine dare attuazione al principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico-amministrativo e quelle di gestione, di dover provvedere alla nomina del Responsabile del Servizio Segreteria e del Servizio tecnico - settore lavori pubblici, patrimonio e cantiere comune, urbanistica ed edilizia.

Atteso che ai responsabili spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

Considerati

- ❖ gli obiettivi generali e specifici fissati nel Piano Esecutivo di Gestione di cui alla deliberazione giuntale n. 70 di data 07.07.2021 soprarichiamata;
- ❖ la dotazione organica del Comune di Ronzo-Chienis;
- ❖ la strutturazione degli uffici del Comune di Ronzo-Chienis;
- ❖ le attività prevalenti nei diversi settori di competenza del Comune di Ronzo-Chienis;
- ❖ la professionalità specifica della dipendente

DECRETA

1. di nominare il Segretario comunale dott.ssa Federica Bortolin, quale Responsabile dei sottoelencati Servizi:
 - Servizio Segreteria comunale;
 - Servizio tecnico - settore lavori pubblici, patrimonio e cantiere comunale,
 - Servizio tecnico - settore edilizia ed urbanistica;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento al Segretario comunale.

