

# CARDELLA DAVIDE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>CARDELLA DAVIDE</b>
Indirizzo	Via della Fontana, 53 – Pergine Valsugana 38057 TRENTO
Telefono	<b>0461/530967</b>
Cellulare	<b>345/2948949</b>
E-mail	<b><u>dcardella73@gmail.com</u></b>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30/09/1973
Altri dati	Coniugato – Servizio militare assolto.

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |   |
|--|---|
| • Date (da – a)                        | <i>07/2015 – oggi</i>   |
| • Datore di lavoro                     | <b>TOURAUDIT di Aventidue srls</b>                                |
| • Tipo di azienda o settore            | <i>Startup innovativa</i>   |
| • Tipo di impiego                      | CEO & Founder   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Sviluppo piattaforma, promozione e commercializzazione            |
| • Date (da – a)                        | <i>06/2012 – oggi</i>   |
| • Datore di lavoro                     | <b>Asatservizi srl</b>  |
| • Tipo di azienda o settore            | <i>Terziario</i>  |
| • Tipo di impiego                      | Consigliere Delegato  |
| • Principali mansioni e responsabilità | Direzione del personale   |
| • Date (da – a)                        | <i>06/2006 – oggi</i>   |
| • Datore di lavoro                     | <b>Federalberghi Trento - ASAT</b>                                |
| • Tipo di azienda o settore            | <i>Terziario</i>  |
| • Tipo di impiego                      | Vicedirettore - Ufficio normativo                                 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consulenza legale   |
| • Date (da – a)                        | <i>05/2004 – 05/2006</i>  |
| • Datore di lavoro                     | <b>Odorizzi Porfidi Spa - Via Roma, 28 – Albiano (TN)</b>         |
| • Tipo di azienda o settore            | <i>Pietre naturali</i>  |
| • Tipo di impiego                      | Responsabile Marketing  |
| • Principali mansioni e responsabilità | Gestione rete agenti, statistiche di vendita e report direzionali |
| • Date (da – a)                        | <i>11/2000 – 04/2004</i>  |
| • Datore di lavoro                     | <b>Seac Spa - Via Solteri, 74 – Trento</b>                        |
| • Tipo di azienda o settore            | <i>Informatica</i>  |
| • Tipo di impiego                      | Funzionario Marketing   |
| • Principali mansioni e responsabilità | Ufficio marketing: gestione rete vendita prodotti editoriali      |

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>09/1999 – 12/1999</p> <p><b>Delta Informatica</b> - Loc. Spini – Trento</p> <p>Informatica</p> <p>Commerciale</p> <p>Attività di monitoraggio e assistenza per il "millenium bug".</p> <p>Programma zucchetti per la gestione delle presenze: installazione, formazione e assistenza.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>06/1998 – 09/1999</p> <p><b>Ufficio di Gabinetto della Giunta - Regione Autonoma T.A.A</b> - Via Gazzoletti, 2 – Trento</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario Amministrativo</p> <p>Collaboratore amministrativo presso l'ufficio di gabinetto della presidenza della giunta regionale.</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>A.A. 1992/1993 – A.A. 1997/1998</p> <p>Università degli Studi di Trento – Facoltà di Giurisprudenza</p> <p><b>LAUREA IN GIURISPRUDENZA</b></p> <p>Piano di studi di tipo "comparatistico-transnazionale"</p> <p>Titolo della tesi: "Negoziazioni telematiche"</p>
---	--

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**1995/96 - University of East Anglia - Norwich (UK) - Faculty of Law**  
 Anno accademico presso un'università straniera nell'ambito del programma comunitario "erasmus - socrates".

**2001 - Centro di formazione de "Il Sole 24 ore" – Roma**  
 Internet marketing: dall'interazione con il cliente al commercio elettronico

PRIMA LINGUA **Italiano**

## ALTRE LINGUE

	Inglese	Spagnolo
• Capacità di lettura	Ottima	Ottima
• Capacità di scrittura	Ottima	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona	Buona

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Preferisco il lavoro in team, ambiente di dialogo e di confronto: curo in modo particolare i rapporti interpersonali con i singoli componenti.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Credo in un lavoro che possa essere fonte di soddisfazione sia a livello personale sia per il gruppo/azienda a cui appartengo. Mi piace confrontarmi con contesti lavorativi di altri Paesi.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Software del pacchetto Microsoft Office e i più diffusi programmi di navigazione in internet. Nozioni di base di programmazione html e di videografica. Buona familiarità con la tecnologia in genere.

## PATENTE O PATENTI

**B**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità a viaggiare e a lavorare in team su progetti specifici, nonché a frequentare eventuali corsi di specializzazione.

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.